



M.K. FAKTOR Befektető és Vagyonkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársaság
7624 Pécs, Barbakán tér 5. 4.emelet
Telefon: +36 72-213-954; +36 20 232 5890; Mail: mkfaktor@mkfaktor.hu

Az M.K. FAKTOR Befektető és Vagyonkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársaság

Követelésvásárlás során alkalmazandó

Általános Szerződési Feltételek

I. BEVEZETŐ RENDELKEZÉSEK

Jelen Általános Szerződési Feltételek (továbbiakban **ÁSZF**) az **M.K. FAKTOR Befektető és Vagyonkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársaság** (székhelye: 7624 Pécs, Barbakán tér 5. 4.emelet; cégjegyzékszám: Pécsi Törvényszék Cégbírósága 02-10-060278; elektronikus honlap címe: www.mkfaktor.hu), mint Társaság (a továbbiakban: **M.K. Faktor, Társaság** vagy **Engedményes**) és ügyfelei között követelésvásárlás szolgáltatásra irányuló jogügyletek általános feltételeit tartalmazza. Az ÁSZF célja, hogy az **engedményező ügyfél** (a továbbiakban: **Ügyfél**) és a Társaság között létrejövő jogviszonyokban a Társaság Üzletszabályzatában nem részletezett szerződési feltételeket minden, ennek hatálya alól külön ki nem zárt szerződéskötés esetén rögzítse.

A Társaság a Magyar Nemzeti Bank (a továbbiakban: MNB, vagy Felügyelet) határozatai alapján a hitelintézetekről és a pénzügyi vállalkozásokról szóló 2013. évi CCXXXVII. törvény (a továbbiakban: **Hpt.**) hatálya alá tartozó pénzügyi vállalkozás, amely a Hpt. 3. § (1) bekezdésének l) pontjában meghatározott követelésvásárlási tevékenységre kapott engedélyt.

1. Fogalmak, meghatározások

Jelen ÁSZF és a Társaság bevezetőben megjelölt pénzügyi szolgáltatásai keretében az alábbi felsorolt kifejezéseket, fogalmakat az itt megjelölt tartalommal kell értelmezni.

Ügyfél az a jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, egyéb személy és szervezet, akivel a Társaság a jelen ÁSZF I. fejezetében meghatározott **követelésvásárlás** szolgáltatás nyújtására szerződést köt.

Kötelezett az a személy, akivel szemben fennálló követelést a Társaság valamely Ügyfelétől a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. Törvény (a továbbiakban: **Ptk.**) XXVIII. Fejezetében szereplő, illetve, amennyiben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény hatálybalépésével összefüggő átmeneti és felhatalmazó rendelkezésekről szóló 2013. évi CLXXVII. törvény a Régi Ptk. rendelkezéseit tartaná alkalmazandónak, akkor a Régi Ptk. XXVII. Fejezetében meghatározott engedményezés, vagy a Hpt. 17/A § alapján portfólió-átruházás útján megszerezte, illetve mindazon személyek, akik a fentiek szerint megszerzett követelés teljesítésére biztosítékot nyújtottak; valamint azon személyek, akik a fentiek szerinti követelések teljesítésére korábban biztosítékot nyújtottak.

Engedményező (Ügyfél) alatt értendő mindazon jogi személy, amely bármely elismert, vagy bizonytalan, harmadik személlyel szembeni pénzkövetelését a Társaságra engedményezi. A Társaság a pénzügyi szolgáltatását az Engedményezők, mint Ügyfelek részére nyújtja.

Engedményes alatt a Társaság értendő.

Felek alatt a Társaság és az Ügyfél értendő.

Szerződés alatt a Társaság és az Ügyfél között pénzügyi szolgáltatásra (követelésvásárlás), illetve a Társaság és a Társaság követelését biztosító egyéb kötelezettségvállalásra vonatkozó, a létrejövő jogviszonyt szabályozó okiratot kell érteni.

Készfizető kezes az a Kötelezett, aki a Kötelezett tartozásának megfizetésére vonatkozó készfizető kezességvállalási szerződést kötött, vagy köt, amely alapján a készfizető kezes nem hivatkozhat arra, hogy a Társaság a követelését először a

Kötelezettől hajtsa be. A Készfizető kezese a kötelezettsége teljesítéséért teljes vagyonával felel.

Zálogkötelezett az a személy, aki a Társasággal szemben fennálló követelés megfizetésének biztosítékeként a tulajdonát képező, Magyarországon fekvő, forgalomképes ingatlant felajánlotta, vagy ajánlja fel és ennek érdekében ingatlan jelzálogszerződést kötött, vagy köt.

A Zálogkötelezett a Zálogszerződésben vállalt kötelezettségéért csak a felajánlott fedezet tárgyával, az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzett követelés mértékéig felel.

2. Az ÁSZF hatálya

1. A jelen ÁSZF rendelkezései a Társaságra, mint szolgáltatást nyújtóra és a tevékenységét segítő közreműködőkre, az Ügyfélre, valamint az Üzletszabályzat által meghatározott körben a Kötelezettekre terjed ki.
2. Az ÁSZF rendelkezései a Társaság és az Ügyfél közötti minden olyan üzleti kapcsolatra vonatkoznak, amely a Társaság Ügyfél számára nyújtott pénzügyi szolgáltatási tevékenységéből fakad és az ÁSZF alkalmazását az egyedi szerződésben a Felek nem zárták ki.

II. A Társaság követelésvásárlási tevékenysége

1. Általános szabályok

A Társaság követelésvásárlási tevékenységére vonatkozó általános szabályokat a Társaság Üzletszabályzatának II. / 1. része tartalmazza.

2. A követelésvásárlásra vonatkozó különös szabályok

A szerződésekre vonatkozó szabályok

1. A Társaság által Követelésvásárlás útján megszerzett, lejárt követelések esetében a követelés származhat bármely jogviszonyból, illetve annak Kötelezettje lehet bármely természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiség nélküli gazdálkodó szervezet.
2. A Szerződés tárgya kizárólag olyan követelés lehet, amelynek engedményezését jogszabály nem zárja ki. Az Ügyfél szavatol azért, hogy a követeléssel szemben a Kötelezett ellenköveteléssel és/vagy beszámítással sem élhet. Amennyiben a Kötelezett ellenkövetelést vagy beszámítást kíván érvényesíteni, a Társaság jogosult azt az Ügyfélre hárítani.
3. Az Ügyfél köteles a Társaságra engedményezett követelések érvényesítéséhez szükséges valamennyi adatot és okiratot a Társaságnak átadni, és a követelések érvényesítése során egyéb szükséges módon is közreműködni.
4. Az Ügyfél szavatol azért, hogy a Társaságnak átadott adatokat jogszerűen, a GDPR és az Infotv. rendelkezéseinek megfelelően rögzítette, kezelte és a jogszerű adatkezelés feltételei folyamatosan fennálltak.
5. A Társaság az Ügyfél által a számára átadott okiratok tartalmán felül nem vizsgálja, hogy az Ügyfél Kötelezettel szemben fennálló követelése jogszerű-e, illetve, hogy az

engedményezett követelés alapjául szolgáló szerződés szerinti szolgáltatás ténylegesen és szerződésszerűen megvalósult-e. A Társaság az Ügyfél által átadott okiratok és egyéb dokumentumok valóságát vélelmezi, amennyiben azonban, az adott okiratról később bírósági eljárásban jogerősen megállapítják, hogy valótlan vagy hamisított, úgy ezért az Ügyfél a felelős.

6. A Társaság és az Ügyfél közötti jogviszonyra vonatkozó részletszabályokat - ideértve az engedményezett követelések vételárát is - az adott Engedményezési Szerződés állapítja meg
7. A követelés megvásárlásával a Társaság az Ügyfél helyébe lép, megilletik mindazon jogok, illetve terhelik mindazon kötelezettségek, amelyek az Ügyfelet megillették, illetve terhelték. Az engedményezéssel a Társaságra szállnak át a követelést biztosító zálogjogból és kezességből eredő jogok is, valamint a kamatkövetelés is.
8. Az Engedményezési Szerződés elsősorban a benne meghatározott időpontban lép hatályba. Amennyiben erre vonatkozóan az Engedményezési Szerződés külön rendelkezést nem tartalmaz, úgy a Felek általi együttes aláírás napján, ha pedig eltérő időpontban történik az aláírás, úgy az utolsó aláírás napján lép hatályba
9. A Társaság adatkezelésére vonatkozó Adatkezelési Tájékoztató kiterjed a Kötelezettek személyes adatainak kezelésére és feldolgozására, mely elérhető a Társaság honlapján (<http://mkfaktor.hu>), illetve a Társaság ügyfélforgalom számára megnyitott helységében.
10. A követelés átszállásáról - az Engedményezési Szerződés rendelkezéseinek megfelelően - a Kötelezettet az Ügyfél értesíti írásban vagy az Ügyfél által kiállított, engedményes személyét is tartalmazó engedményezési okiratot a Társaság küldi meg a Kötelezett részére (a továbbiakban: Engedményezési Okirat). Az engedményezésről szóló értesítés megküldését követően vagy azzal egyidejűleg, a Társaság teljesítési utasítást küld a Kötelezettnek (a továbbiakban: Teljesítési Utasítás), mely tartalmazza:
 - a Társaság cégnevét,
 - a Társaság székhelyét,
 - a Kötelezett által a Társaságnak fizetendő összeget,
 - a Társaság számlaszámát.
11. A Teljesítési Utasítás kézhezvételét követően a Kötelezett kizárólag a Társaságnak teljesíthet. Amennyiben a Kötelezett az Engedményezési Szerződés hatályba lépését követően az Ügyfél részére teljesít, úgy az Ügyfél köteles erről a Társaságot haladéktalanul értesíteni. Az Ügyfél a Kötelezett teljesítéseként birtokába került vagyontárgyakat köteles a sajátjától elkülönítve kezelni és a Társaság részére késedelem nélkül átadni. Az Ügyfél hitelezői az ilyen vagyontárgyakra nem tarthatnak igényt.

Követeléskezelés szabályai

12. A Társaság és a Kötelezett ügyleti kapcsolata, a követelés (az ügylet) további kezelése a Kötelezett együttműködési készségét figyelembe és igénybe véve, a törvényi és jogszabályi előírások, a Társaság Követeléskezelési Szabályzata, más vonatkozó belső szabályzatai maradéktalan betartásával valósul meg.
13. A Társaság a követelés érvényesítése érdekében jogosult bármely olyan intézkedés megtételére, amelyet a jogszabályok, illetve az alapul szolgáló jogviszonyra vonatkozó szerződéses rendelkezések lehetővé tesznek. A Társaság jogosult a jogi eljáráson kívüli behajtási tevékenység végzésére, valamint a Hpt. szerinti kiemelt közvetítőt vagy függő ügynököt igénybe venni. A követelések érvényesítése érdekében indított fizetési meghagyásos, peres-, és végrehajtási eljárásokban a Társaság megbízásából jogi képviselő jár el.
14. A Társaság alapvető üzleti célja, hogy lejárt követeléseit egy összegben, vagy részletek formájában beszedje. A Társaság elsődlegesen peren kívül kísérli meg a követelés érvényesítését, és amennyiben ezek a tárgyalások nem vezetnek eredményre, vagy a Társaság megítélése szerint a Követelés jellege a peren kívüli kezelést nem indokolja, a

követelésekkel kapcsolatban peres, vagy nem peres eljárást kezdeményez. Ennek megfelelően, a fokozatosság alapelvének és a követelések beszedéséhez fűződő üzleti cél teljesítéséhez fűződő érdek együttes mérlegelésével, saját döntése alapján, írásbeli fizetési felszólítást küld a Kötelezett általa ismert lakcímére és/vagy tartózkodási helyére; és/vagy telefonon, vagy személyesen is felkeresi a Kötelezettet és felszólítja a fizetésre, illetve megkísérli egyezség létrehozását, és/vagy fizetési meghagyás kibocsátását kéri és/vagy polgári peres eljárást kezdeményez a Kötelezettel szemben; amennyiben annak törvényi feltételei fennállnak végrehajtási eljárást kezdeményez a Kötelezett ellen; illetve a rendelkezésre álló biztosítékokat érvényesíti.

15. A Társaság a követeléskezelés menetének szabályait a Magyar Nemzeti Bank elnökének 2/2019. (II.13.) számú ajánlásában rögzített elvek figyelembevételével úgy alakítja ki, hogy az abban foglaltak megfeleljenek, így különösen a

- jóhiszeműség;
- tisztességesség;
- szakmai gondosság elveinek.

Ennek során a **jóhiszeműség** azt jelenti, hogy bármely Kötelezett tekintetében mindaddig feltételezzük, hogy fizetési hajlandósága fennáll (együttműködő Kötelezett), csak fizetési képessége csökkent/szűnt meg, míg ennek ellenkezőjére vonatkozóan megalapozott információ nem áll rendelkezésre. Ebből következően az együttműködő Kötelezettek számára a követeléskezelési eszközök alkalmazására csak a Kötelezett számára kevésbé terhes módszerektől kezdve, fokozatosan kerülhet sor, kivéve, ha ennek betartása a megtérülést más okból veszélyeztetné.

A **tisztességesség** követelményének megfelelően a Társaság a fedezetek érvényesítését megelőzően mindenképpen megkísérli a Kötelezett élethelyzetének és ugyanakkor a Társaság méltányolható üzleti céljainak is megfelelő egyezség létrehozását. Ennek során a Társaság figyelembe veszi a Kötelezett tényleges teljesítőképességét és tartózkodik attól, hogy kizárólag a fedezet terhére biztosítsa a megtérülést akkor is, ha egyébként az egyezség keretében e nélkül, belátható időn belül az más eszközökkel is elérhető.

A **szakmai gondosság** keretén belül a Társaság törekszik arra, hogy mindenkor a lehető legszélesebb tájékoztatást adja a fennálló követelések teljesítésének módjairól, azok várható költségeiről és segítsen a Kötelezetteknek abban, hogy a számukra legkedvezőbb megoldást felismerhessék, ez azonban nem jelenti azt, hogy a Kötelezettek döntéseikért a Társaság felelősséggel tartozna.

16. Amennyiben, valamely tartozás megfizetéséért több Kötelezett tartozik helytállni egyetemlegesen (adós, adóstárs, készfizető kezes), úgy eltérő megállapodás hiányában bármelyiküktől a teljes összeg követelhető, tekintet nélkül arra, hogy a Társaság a másik Kötelezettől megkísérelte-e a követelés beszedését.

17. A Társaság a Kötelezett részére szóló szerződéses ajánlatokat, nyilatkozatokat, értesítéseket és okmányokat elsősorban arra a címre küldi, amelyet az Ügyfél az adott Kötelezett esetében átadott részére. A Társaság a mindenkori jogszabályi előírásoknak megfelelően a Kötelezettek lakcímadatainak közlését igényelheti a Belügyminisztérium (a továbbiakban: BM) által vezetett személyiadat- és lakcímnnyilvántartásból.

18. A Társaság az adminisztratív követeléskezelési eljárása során a Kötelezettel szemben a Társaság honlapján közzétett Díjjegyzékben (a továbbiakban: Hirdetmény) meghatározott költségeket számíthatja fel. A Társaság által indított jogi eljárások díja, illetve, költsége stb. a Kötelezettet terheli, ezekről a Társaság a honlapján elérhető tájékoztatókban ad tájékoztatást.

19. A Társaság vonatkozó belső szabályzata alapján jogosult a Kötelezett részére egyoldalú engedményt biztosítani, oly módon is, hogy meghatározott feltételek elmaradása esetén az engedmény - visszamenőleges hatállyal - érvényét veszti.

20. A Kötelezettet a Társasággal szemben is megilletik mindazon jogok, illetve terhelik mindazon kötelezettségek, amelyek őt az alapul szolgáló jogviszony szerint az eredeti jogosulttal szemben megilletne, illetve terhelne.
21. A Kötelezett a Társasággal szemben azokat a kifogásokat érvényesítheti, illetve azokat az ellenköveteléseket számíthatja be, amelyek az Ügyféllel szemben a Kötelezett engedményezésről szóló értesítésekor már fennálltak. Amennyiben a követelés alapjául szolgáló szerződés megszűnt, a Társaság csak azon jogokat érvényesítheti, illetve azon kötelezettségek teljesítésére köteles, amelyeket az eredeti szerződés (ideértve a szerződés által hivatkozott egyéb rendelkezéseket is) a megszűnést követően lehetővé tesz, illetve előír.

III. Vegyes rendelkezések

1. Ezen Általános Szerződési Feltételek 2021.07.01. napján lép hatályba és határozatlan időre szól. A Társaság jogosult a jelen Általános Szerződési Feltételeit üzletpolitikájának, termékpolitikájának megfelelően egyoldalúan módosítani.
2. A Társaság jelen ÁSZF megváltoztatását - jogszabály vagy jelen ÁSZF eltérő rendelkezése hiányában -- legalább 15 nappal korábban az ügyélforgalom számára nyitva álló helyiségeiben kifüggesztett Hirdetmény útján teszi közzé.
3. A módosított szabályok irányadók a már megkötött szerződések és folyamatban lévő ügyek vonatkozásában is. A Társaság a módosított ÁSZF-t az Ügyfél által elfogadottnak tekinti, ha az Ügyfél a módosított ÁSZF hatályba lépéséig írásban nem jelenti be, hogy a módosítást nem fogadja el. Az írásbeli bejelentésnek a módosítás hatályba lépésének napjáig a Társaság részére meg kell érkeznie. Ha az Ügyfél az érvényben lévő szerződések részét képező ÁSZF módosítását nem fogadja el, úgy a szerződést/szerződéseket az Ügyfél akár határidő nélkül felmondhatja. Ebben az esetben a szerződő felek egymással szemben vállalt kötelezettségei a felmondással egyidejűleg esedékessé válnak.